

▼事業所情報

|      |                            |           |   |               |               |                |   |
|------|----------------------------|-----------|---|---------------|---------------|----------------|---|
| 事業所名 | 志村フロイデグループ                 |           | 従業員数  | 企業全体<br>1280人 | 就業場所<br>1280人 | (うち女性)<br>796人 | (うち男性)<br>484人  |
|      | 医療法人博仁会                    | 社会福祉法人博友会 | 設立  | 医療法人博仁会       |               | 社会福祉法人博友会      |   |
| 住所   | 〒319-2261<br>茨城県常陸大宮市上町313 |           | 〒311-4502<br>茨城県常陸大宮市野口平146-1   |               | 昭和26年         | 平成13年          |   |
|      | 代表者名<br>HP<br>法人番号         |           | 理事長 鈴木 邦彦<br><a href="https://www.hakujinkai.com/">https://www.hakujinkai.com/</a><br>3050005008411 |               | 事業内容<br>会社の特徴 |                | 医療・福祉事業<br>お客様のニーズに応え、【笑顔・感謝・工夫】をモットーにいつでもサービスの改善を心掛け、ご利用者様、ならびにご家族様に安心を与え、信頼される保健・医療・福祉サービスを提供いたします。 |

▼募集要項

|                                 |   |             |             |                 |                      |             |                 |        |
|---------------------------------|---|-------------|-------------|-----------------|----------------------|-------------|-----------------|--------|
| 雇用形態                            | 正職員A  | 就業形態        | 派遣・請負ではない   | 募集職種            | 管理栄養士                | 求人数         | 1               |        |
| 仕事内容                            | *コミュニティカフェバンホフにて下記業務を行って頂きます。<br>・カフェ内での調理、接客<br>・商品発注、事務サポート<br>・販売促進企画、商品開発、マーケティング施策立案<br>・配達、移動販売あり |             |             | 雇修科目            | 不問                   |             |                 |        |
|                                 |   |             |             | 必要な資格<br>免許     | 管理栄養士                |             |                 |        |
| 雇用期間                            | 雇用期間の定めなし   |             |             | 契約更新の可能性        |                      |             |                 |        |
| 就業場所                            | 【コミュニティカフェバンホフ】(常陸大宮市)  |             |             | 転勤の可能性          | あり                   | 試用期間        | あり<br>労働条件：同条件  |        |
| 賃金                              | 区分/学歴   | 大学院         | 大学<br>(4年制) | 短大<br>専修学校(2年制) | 専修学校(3年制)            |             |                 |        |
|                                 | 賃金形態  | 月給          | 月給          | 月給              | 月給                   | 月給          |                 |        |
|                                 | 基本給(a)  | 円           | 177,000円    | 円               | 円                    | 円           | 円               |        |
|                                 | 定期的に支払われる<br>手当   | 職種手当        | 円           | 25,000円         | 円                    | 円           | 円               | 円      |
|                                 |   | 調整手当        | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               | 円      |
|                                 |   | 手当          | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               | 円      |
|                                 |   | 手当          | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               | 円      |
|                                 | 特別に支払われる<br>手当(c)   | 時間外労働<br>手当 | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               | 円      |
|                                 |   | 手当          | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               | 円      |
|                                 |   | 手当          | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               | 円      |
| 手当                              |   | 円           | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               |        |
| 固定残業代(c)                        | 円   | 円           | 円           | 円               | 円                    | 円           |                 |        |
| 計(税込み)(a+b+c+d)                 | 円   | 202,000円    | 円           | 円               | 円                    | 円           | 円               |        |
| 固定残業代に関する特記事項                   |   |             |             |                 |                      |             |                 |        |
| 賞与あり                            | 新規学卒者の前年度実績   |             |             | 昇給              | 新規学卒者のベースアップ込みの前年度   |             |                 |        |
|                                 | 年2回   | 10万円        | 20万円 又は     | ヶ月分             | 昇給あり                 | 年1回         | 0円~6,000円 又は %  |        |
| 賞与あり                            | 一般労働者の前年実績  |             |             | 通勤手当            | マイカー 駐車場あり           |             |                 |        |
|                                 | 年2回   | 35万円        | 70万円 又は     | ヶ月分             | 実費支給(上限なし)           | 通勤可能        | 自己負担 2,000円/月   |        |
| 福利厚生等<br>加入保険等                  | 雇用・労災・健康・厚生・財形・公災・その他   |             |             | 休業等<br>取得実績     | 育児                   | あり          | 賃金締切日           | 月末     |
|                                 | 厚生年金基金・確定拠出年金・確定給付年金  |             |             |                 | 介護                   | あり          | 賃金支払日           | 翌月 19日 |
|                                 | ・家族手当(条件あり)・時間外手当   |             |             |                 | 看護                   | あり          | 労働組合            | なし     |
|                                 | ・院内託児所あり・研修参加支援制度あり(条件あり)   |             |             | 就業規則            | フルタイム あり ・ パートタイム あり |             |                 |        |
| 定年制 あり(一律60歳) 再雇用制度 あり(上限70歳まで) |   |             | 勤務延長 あり     |                 |                      |             |                 |        |
| 就業時間                            | 変形労働時間制(1ヶ月単位)  |             |             | 時間外             | あり                   | 月平均<br>10時間 | 36協定における特別条項 あり |        |
|                                 | (1) 8時 30分 ~ 17時 30分  |             |             | 休憩時間            | 60分                  |             | 特別な事情・期間等       |        |
|                                 | (2) 12時 00分 ~ 21時 00分   |             |             | 入居可能<br>住宅      | 単身用なし<br>世帯用なし       |             |                 |        |
|                                 |   |             |             | 有給休暇            | 入職時 0日               | その他の休日      |                 | 月9日 公休 |
| 休日・休暇                           | 休日 その他  |             | 年間休日        | 107日            | 週休二日制                |             | (2月は8日 公休)      |        |
| 退職金制度                           | 退職金制度 あり(勤続3年以上)・退職金共済 未加入  |             |             |                 |                      |             |                 |        |
| 補足事項                            | ※職種手当については、該当資格保有の方が対象となります。  |             |             |                 |                      |             |                 |        |

|             |   |                        |   |           |                                  |             |
|-------------|---|------------------------|---|-----------|----------------------------------|-------------|
| ▼選考情報       |   |                        |   | 事業所名      | 志村フロイデグループ                       |             |
| 受付期間        | 6月1日以降 随時   | 施設見学                   | 随時<br>ZOOMも可<br>お気軽にお問合せください。           | 選考日       | 概ね 月1回<br>まずはご連絡ください。            |             |
| 選考方法        | 書類選考・面接<br>作文・適性検査  | 書類<br>提出先              | 〒319-2261<br>茨城県常陸大宮市上町313<br>人事課 採用担当宛 | 応募<br>書類等 | 履歴書（書式設定なし）<br>卒業見込み証明書<br>成績証明書 | その他<br>応募書類 |
| 応募書類の返戻     |   | 求人者の責任にて廃棄             |   | 既卒者の応募    | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)           | 中退者応募 不可    |
| 選考場所        | 〒319-2261<br>茨城県常陸大宮市上町313 大宮フロイデハイム<br>JR水郡線 常陸大宮駅より徒歩5分 |                        | 既卒者の入職日                                 | 随時        | その他<br>( )                       |             |
| 問合せ先<br>担当者 | 部署  | 人事課                    |   | 氏名        | タチハラ・ヨコヤマ<br>立原・横山               |             |
|             | TEL   | 0295-55-7722           |   | FAX       | 0295-52-2705                     |             |
|             | Eメール  | recruit@hakujinkai.com |   |           |                                  |             |

▼その他特記事項

|             |   |
|-------------|---|
| その他<br>特記事項 | <p>◇制服：貸与</p> <p>◇自家用車任意保険加入条件：「対人 無制限」<br/>「対物 500万円以上」</p> <p>◇職場見学随時受け付けております。</p> <p>菓子製造チーム・メニュー開発チームがあります<br/>→良好なコミュニケーションをとりながら商品開発をしています</p> |
|-------------|---|

▼青少年雇用情報

|               |          |               |        |        |         |
|---------------|----------|---------------|--------|--------|---------|
| 1：募集・採用に関する情報 |          | 企業全体の情報       |        |        |         |
|               |          | 新卒等採用者数       | (うち男性) | (うち女性) | 新卒等離職者数 |
| [1]           | 令和6年度    | 39人           | 10     | 29人    | 1人      |
|               | 令和5年度    | 45人           | 16人    | 29人    | 2人      |
|               | 令和4年度    | 43人           | 14人    | 29人    | 3人      |
| [2]           | 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢(参考値) | 博仁会    | 8.3年   | 42歳     |
|               |          |               | 博友会    | 8.3年   | 47歳     |

2：職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                             |    |   |
|-----|-----------------------------|----|---|
| [1] | 研修の有無及びその内容                 | あり | ・新規採用職員オリエンテーション、接遇研修、研修報告会<br>・OJT等の研修、その他必要に応じ外部研修に参加 |
| [2] | 自己啓発支援の有無及びその内容             | あり | ・業務に資するとして会社が認めた資格について<br>取得費用の全額補助又は貸与                 |
| [3] | メンター制度の有無                   | あり |   |
| [4] | キャリアコンサルティング制度<br>の有無及びその内容 | あり | ・入職直後に人事担当者によるオリエンテーションの実施                              |
| [5] | 社内検定等の制度の有無及びその内容           | あり | ・認定療法士検定  |

3：職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              |         |          |           |       |
|-----|------------------------------|---------|----------|-----------|-------|
|     |                              | 企業全体の情報 |          |           |       |
| [1] | 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 博仁会     | 10.4時間   | 12.3日     |       |
|     |                              | 博友会     | 10.3時間   | 13.0日     |       |
| [2] | 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1       | 博仁会     | 取得者数     | 女性 24人    | 男性 5人 |
|     |                              |         | 出産者数     | 女性 26人    | 男性 5人 |
|     |                              | 博友会     | 取得者数     | 女性 4人     | 男性 1人 |
|     |                              |         | 出産者数     | 女性 7人     | 男性 1人 |
| [3] | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 博仁会     | 役員 60.0% | 管理職 33.3% |       |
|     |                              | 博友会     | 役員 50.0% | 管理職 16.6% |       |

※1については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2については、雇用形態に関わらず、企業全体における割合を示しています。